

Vejledning til elever om eksamen

Samt

Procedure i forbindelse med eksamensklager på EUD-området

AMU-Vest

Til udlevering til EUD elever/Serviceassistent uddannelsen

AMU-Vest 24.06.2009

Vejledning til elever om eksamen

Denne vejledning skal hjælpe dig, når du skal til eksamen.

Vær opmærksom på, at du af hensyn til dig selv, skal overholde de regler der gælder for eksamen.

Skulle der være noget som du er usikker på i forbindelse med eksamen, kan du henvende dig til din lærer i det fag du skal til eksamen i.

Vær også opmærksom på, at dine lærere har pligt til at give dig de nødvendige informationer om eksamen i de enkelte fag. Du har endvidere fået udleveret eksamensreglementet for erhvervsuddannelserne på AMU-Vest – der kan du læse detaljeret om reglerne.

Eksamensplan.

Ved undervisningens start vil du blive informeret om de almindelige regler i forbindelse med eksamen.

Du får informationer om hvilke fag, der afsluttes i skoleperioderne.

Det er den lærer, du har i det pågældende fag, som skal meddele dig tidspunkt for eksamen, samt i hvilket lokale eksamen skal foregå.

Denne meddelelse skal du have såvel mundtlig som skriftligt.

Der kan i forbindelse med de enkelte fag være krav om, at du skal aflevere et antal opgaver og projekter som en forudsætning for at kunne deltage i en prøve. Din lærer vil informere dig herom.

Det er i det hele taget vigtigt, at du sikrer dig, at du får de fornødne informationer fra din lærer – så er du i tvivl, så spørg.

Bedømmelse, eksamensprojekt og eksamensform.

I forbindelse med uddannelsens afslutning skal du i sidste skoleperiode udarbejde et skriftligt speciale projekt, der afspejler de specialefag du har haft i løbet af uddannelsen.

Formålet med eksamen er at vurdere om du har tilegnet dig de faglige og personlige kompetencer, der er målet med uddannelsen.

Specialeprojektet danner også baggrund for afholdelsen af den mundtlige eksamen.

I eksamen indgår endvidere en praktisk prøve.

I specialeprojektet skal indgå en problemformulering, der bredt afspejler specialefagene.

Problemformuleringen skal godkendes af din lærer/vejleder inden specialeprojektet påbegyndes.

Det er såvel det faglige indhold som metoden for udarbejdelsen af projektet, der vægter ved karaktergivningen.

Krav til projektet:

- Projektet skal skrives på PC i i skriftstørrelse 12.
- Venstremargin: 3 cm.
- Linieafstand 1½
- Sidetal på alle sider
- Projektet må max. Fylde 10 sider, hvis I laver det alene og 15 sider for en gruppe. Side tallene er eksklusive forside, litteraturliste og bilag.
- Af forsiden skal fremgå projektets titel, elevernes navne og læreres navne, samt dato og årstal for aflevering. De enkelte sider må ikke være i plastlommer.
- Projektet skal afleveres i 7 eksemplarer.

Projektet skal afleveres d.xx/xx-20xx kl.yy.yy til (lærere) i lokale (zz), AMU-Vest, Sp. Møllevej 304-306, 6705 Esbjerg Ø. I forbindelse med aflevering af projektopgaven foretages lodtrækning om den ukendte praktiske opgave, der først bliver kendt ved eksamen.

Du får tilbudt vejledning af dine lærere til projektskrivning.

Eksamen.

Der afholdes eksamen xxxdag d.xx/xx på AMU-Vest i lokalet yy. Du får udleveret en oversigt over mødetidspunkt fra din lærer.

Bedømmelse

Ved den praktiske eksamen trækkes et spørgsmål indenfor specialefagene. Opgaverne er defineret af eksaminator inden for området. Du skal til den praktiske prøve vise og forklare hvorledes opgaven praktisk kan udføres ved hjælp af de til eksamen til rådighed værende materialer og udstyr. Eksaminator er ansvarlig for at der er det rette udstyrsudvalg tilstede ved eksamen. Der gives ikke forberedelsestid til den praktiske prøve og eleven må ikke medbringe hjælpemidler.

Du bedømmes efter 7 trins skalaen. Der gives en samlet karakter, der afspejler den praktiske prøve, specialeprojektets udformning og indhold samt den mundtlige fremlæggelse.

Procedure i forbindelse med eksamensklager på EUD-området

Hvis du mener, der har været forhold ved din eksamen, der har været urimelige, har du mulighed for at klage. Du skal klage inden 14 dage efter prøven. I din klage skal du angive hvilke forhold du var utilfreds med og begrunde din utilfredshed. Du kan klage over:

- 1: Prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- 2: Prøveforløbet eller
- 3: bedømmelsen

I forbindelse med en klagesag kan du få udleveret en kopi af den stillede opgave og ved skriftlige opgaver en kopi af din opgave besvarelse. Hvis klagen vedrører en svendeprøve sker behandlingen af klagen i samråd mellem det faglige udvalg og skolen.

Skolen kan, hvis usædvanlige forhold gør sig gældende, dispensere fra klagefristen på de 14 dage.

Klagen skal afleveres til AMU-Vest, der efterfølgende forelægger klagen for eksaminator og censor, som skal komme med en udtalelse. Når censor og eksaminator har lavet en udtalelse, får

klageren 1 uge til at kommentere udtalelsen. Derefter vil du modtage en skriftlig afgørelse fra AMU-Vest. Hvis du ikke er tilfreds med denne afgørelse kan du inden 4 uger anke afgørelsen til undervisningsministeriet. AMU-Vest har pligt til at hjælpe dig hermed. Klage over skolens afgørelse til undervisningsministeriet kan kun ske, hvis klagen vedrører retlige spørgsmål.